20.pielikums

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras

2022.gada\_\_ .\_\_\_\_\_\_  
iekšējiem noteikumiem Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pārbaudes lapā Nr.8 maksājuma pieprasījuma pārbaudes kritēriju vērtēšanas procedūra (Starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanai Latvijā)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Kritēriji** | **Procedūra** | **Informācijas avots** |
| 1. | Atbalsta saņēmējs atbilst vienam no šādiem nosacījumiem:   1. Latvijas Republikas komercreģistrā reģistrēts komersants (izņemot tos, kuri darbojas zvejniecībā vai akvakultūrā vai nodarbojas ar lauksaimniecības produktu primāro ražošanu); 2. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra biedrību un nodibinājumu reģistrā reģistrēta biedrība (izņemot to, kura darbojas zvejniecībā vai akvakultūrā vai nodarbojas ar lauksaimniecības produktu primāro ražošanu); 3. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra biedrību un nodibinājumu reģistrā reģistrēts nodibinājums (izņemot to, kurš darbojas zvejniecībā vai akvakultūrā vai nodarbojas ar lauksaimniecības produktu primāro ražošanu). | 1. Pārbauda, vai atbalsta saņēmēja Maksājuma pieprasījuma sadaļā „Informācija par atbalsta saņēmēju” norādītais  * komersants ir reģistrēts Latvijas Republikas komercreģistrā, * biedrība vai nodibinājums ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra biedrību un nodibinājumu reģistrā.   Informāciju, kas norādīta Maksājuma pieprasījumā salīdzina ar Lursoft datu bāzē pieejamo informāciju un Maksājuma pieprasījumam pievieno izdruku no „Lursoft” datu bāzes (izdrukai jāsatur informācija – atbalsta saņēmēja nosaukums, uzņēmējdarbības forma, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, dati no PVN maksātāja reģistra, informācija par likvidācijas procesiem, aktuālajiem maksātnespējas procesiem, pamatkapitālu, darbības veidu, dalībnieku sarakstu un dalību citos uzņēmumos). | Maksājuma pieprasījums;  LURSOFT;  Internets. |
| 2. | Atbalsta saņēmējam ir Aģentūrā apstiprināts Starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanas Latvijā atbalstāmo aktivitāšu pieteikums (turpmāk – Pieteikums) par iesniegtajā Maksājuma pieprasījumā iekļautajām aktivitātēm. | Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegts un apstiprināts atbalsta saņēmēja Pieteikums par kalendāro gadu, kurā ir iekļautas Maksājuma pieprasījumā norādītās darbības. | Aģentūras uzskaites sistēma;  Pieteikums;  Maksājuma pieprasījums. |
| 3. | Atbalsta saņēmējam uz Maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienu saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē pieejamo informāciju nav nodokļu vai nodevu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 1000 EUR, izņemot nodokļu maksājumus, kuriem ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums, noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu vai noslēgts vienošanās līgums*.* | Pārbauda, vai atbalsta saņēmējam saskaņā ar VID administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē pieejamo informāciju uz pēdējo pieejamo aktualizācijas datumu Maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienā nav nodokļu vai nodevu parādi, kas pārsniedz 1000 *euro,* izņemot nodokļu maksājumus, kuriem ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums, noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu vai noslēgts vienošanās līgums.   1. Ja atbalsta saņēmējam saskaņā ar VID administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē pieejamo informāciju uz pēdējo pieejamo aktualizācijas datumu Maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienā vai vēlāk ir nodokļu vai nodevu parādi, kas pārsniedz 1000 *euro,* izņemot nodokļu maksājumus, kuriem ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums, noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu vai noslēgts vienošanās līgums, pārbauda vai atbalsta saņēmējs Maksājuma pieprasījumam ir pievienojis no Elektroniskās deklarēšanas sistēmas (turpmāk - EDS) izdrukātu izziņu par nodokļu nomaksu, kas apliecina, ka Maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienā atbalsta saņēmējam nav bijis nodokļu vai nodevu parāds, kas pārsniedz 1000 *euro,* izņemot nodokļu maksājumus, kuriem ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums, noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu vai noslēgts vienošanās līgums; 2. Ja atbalsta saņēmējam saskaņā ar VID administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē pieejamo informāciju uz pēdējo pieejamo aktualizācijas datumu Maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienā vai vēlāk ir nodokļu vai nodevu parādi, kas pārsniedz 1000 *euro,* izņemot nodokļu maksājumus, kuriem ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums, noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu vai noslēgts vienošanās līgums, un Maksājuma pieprasījumam nav pievienota EDS izdrukāta izziņa par nodokļu nomaksu, tad, pieprasot papildu informāciju Maksājuma pieprasījuma izvērtēšanai, tiek lūgts iesniegt EDS izdrukātu izziņu par nodokļu parādu nomaksu. | VID administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datu bāze;  VID izziņa vai EDS izdruka. |
| 4. | Visi atbalsta saņēmēja Pieteikumā un Maksājuma pieprasījumā sniegtie apliecinājumi ir spēkā:  \*Atbalsta saņēmējs finansējuma saņēmējam nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis saistībā ar Eiropas Savienības struktūrfonda vai Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu īstenošanu.  \*Atbalsta saņēmējam ar tiesas spriedumu nav pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, tam nav uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums, tā saimnieciskā darbība nav izbeigta vai tas neatbilst valsts tiesību aktos noteiktiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru.  \*Atbalsta saņēmēja (attiecas uz komersantu) interesēs fiziska persona nav izdarījusi noziedzīgu nodarījumu, kas skāris Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības finanšu intereses, un atbalsta saņēmējam saskaņā ar [Krimināllikumu](http://likumi.lv/ta/id/88966-kriminallikums) nav piemēroti piespiedu ietekmēšanas līdzekļi.  \* attiecībā uz atbalsta saņēmēju, t.sk., īpašnieku, valdes locekļiem, patiesā labuma guvējiem, pārstāvēttiesīgām personām, mātes vai meitas uzņēmumiem, u.tml., nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;  \*Ja atbalsta saņēmējs vienlaicīgi darbojas vienā vai vairākās nozarēs vai veic citas darbības, kas ietilpst Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulas Nr. [1407/2013](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2013/1407?locale=LV) par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – regula Nr. 1407/2013) darbības jomā, un nodarbojas ar lauksaimniecības produktu primāro ražošanu saskaņā ar Komisijas 2013.gada 18.decembra Regulu Nr. [1408/2013](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2013/1408?locale=LV) par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam lauksaimniecības nozarē (turpmāk – regula Nr. 1408/2013) vai darbojas zvejniecības un akvakultūras nozarē saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2013.gada 11.decembra Regulu Nr. [1379/201](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2014/1379?locale=LV)3 par zvejas un akvakultūras produktu tirgu kopīgo organizāciju un ar ko groza Padomes Regulas (EK) Nr. 1184/2006 un (EK) 1224/2009 un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 104/2000 (turpmāk – regula Nr. 1379/2013), tad valsts atbalsta saņēmējs nodrošina šo nozaru darbību vai izmaksu nodalīšanu saskaņā ar regulas Nr. [1407/2013](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2013/1407?locale=LV) 1. panta 2. punktu, regulas Nr. [1408/2013](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2013/1408?locale=LV) 1. panta 2. un 3. punktu vai Komisijas 2014.gada 27. jūnija Regulas Nr. [717/2014](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2014/717?locale=LV) par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam zvejniecības un akvakultūras nozarē (turpmāk – regula Nr. 717/2014) 1. panta 2. un 3. punktu.  \*Atbalsta saņēmējs kumulējot *de minimis* atbalstu ar citu *de minimis* atbalstu vai ar citu valsts atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām ievēros Ministru kabineta 2015.gada 1.decembra noteikumu Nr.678 „Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 3.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt augstas pievienotās vērtības produktu un pakalpojumu eksporta proporciju” 3.2.1.2. pasākuma “Starptautiskās konkurētspējas veicināšana” un 13.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Atveseļošanas pasākumi ekonomikas nozarē” 13.1.1.3. pasākuma “Atveseļošanas pasākumi ekonomikas nozarē – Starptautiskās konkurētspējas veicināšana” īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.678) 24.4.apakšpunktā minētos atbalsta kumulācijas nosacījumus.  \* Tīmekļa vietnē ir ievērotas publicitātes un vizuālās identitātes prasības saskaņā ar līgumu. | 1. Pārbauda vai atbalsta saņēmēja paraksttiesīgā persona Pieteikuma sadaļā “Atbalsta saņēmēja apliecinājumi” un Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Apliecinājums izmaksu sertificēšanai” ar parakstu ir apliecinājusi atbilstību kritērijā minētajām prasībām; 2. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs Pieteikuma veidlapā ir parakstījis apliecinājumu, ka tas nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis saistībā ar Eiropas Savienības struktūrfondu vai Kohēzijas fondu līdzfinansēto projektu īstenošanu; 3. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs (attiecas uz komersantu) Pieteikuma veidlapā ir parakstījis apliecinājumu, ka tā interesēs fiziska persona nav izdarījusi noziedzīgu nodarījumu, kas skāris Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības finanšu intereses, un saskaņā ar Krimināllikumu nav piemēroti piespiedu ietekmēšanas līdzekļi; 4. Par to, vai attiecībā uz atbalsta saņēmēju, t.sk., īpašnieku, valdes locekļiem, patiesā labuma guvējiem, pārstāvēttiesīgām personām, mātes vai meitas uzņēmumiem, u.tml., nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, pārliecinās Lursoft sadaļā “Sankciju katalogs” <https://sankcijas.lursoft.lv/>; 5. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējam ar tiesas spriedumu nav pasludināts maksātnespējas process vai ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, vai ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, tai nav uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums vai tās saimnieciskā darbība nav izbeigta, pārliecinoties par to Lursoft datu bāzē vai Uzņēmuma reģistra Maksātnespējas reģistra (turpmāk – UR Maksātnespējas reģistrs) datu bāzē. Pievieno izdruku no Lursoft datu bāzes vai UR Maksātnespējas reģistra datu bāzes; 6. Pārliecinās, vai atbalsta saņēmējs Pieteikumā ir apliecinājis, ka nodrošinās nozaru darbību un izmaksu nodalīšanu saskaņā ar regulas Nr. [1407/2013](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2013/1407?locale=LV) 1. panta 2. punktu, regulas Nr. [1408/2013](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2013/1408?locale=LV) 1. panta 2. un 3. punktu vai regulas Nr. [717/2014](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2014/717?locale=LV) 1. panta 2. un 3. punktu; 7. Pārliecinās, vai atbalsta saņēmējs pieteikumā ir apliecinājis, ka ievēros MK noteikumu Nr.678 24.4.apakšpunktā minētos atbalsta kumulācijas nosacījumus; 8. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs Maksājuma pieprasījuma 7.sadaļā “Izmaksu pozīciju kumulēšana ar citiem vietējiem, reģionālajiem, valsts vai Eiropas savienības atbalsta instrumentiem” ir norādījis projektus, kuros saņemtais atbalsts tiek kumulēts ar Maksājuma pieprasījumā norādīto atbalsta finansējumu. Ja atbalstāmām darbībām ir plānota izmaksu kumulēšana, pārliecinās, vai ir ievēroti atbalsta kumulācijas nosacījumi; 9. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs savā tīmekļa vietnē ir nodrošinājis vizuālās identitātes prasības (ievietota informācija par noslēgto līgumu ar Aģentūru, ievērojot vizuālās identitātes elementu lietošanu). | Pieteikums;  Maksājuma pieprasījums;  Lursoft;  Atbalsta saņēmēja tīmekļa vietnes;  UR Maksātnespējas reģistra datu bāze;  Iekšlietu ministrijas Informācijas centra Integrētās iekšlietu informācijas sistēmas apakšsistēma “Sodu reģistrs”;  LURSOFT sadaļa “Sankciju katalogs” <https://sankcijas.lursoft.lv/>. |
| 5. | Nozare, kurā tiks sniegts atbalsts, MK noteikumu Nr.678 pielikumā nav noteikta kā neatbalstāma nozare. | Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījuma 4.sadaļā “Atbalstāmo darbību apraksts” norādītā atbalsta saņemšanas nozare nav viena no MK noteikumu Nr. 678 pielikumā ietvertajām neatbalstāmajām nozarēm. | Maksājuma pieprasījums;  LURSOFT. |
| 6. | Ar atbalsta saņēmēju noslēgtais atbalsta līgums ir spēkā. | Pārliecinās, vai ar atbalsta saņēmēju ir noslēgts atbalsta līgums un vai tas joprojām ir spēkā. | Līgums;  Līguma grozījumi. |
| 7. | Atbalstāmo darbību īstenošanai tiek izmantots atbalsta saņēmēja norēķinu konts bankā vai Valsts kasē. | Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidra naudas norēķinu veidā no atbalsta saņēmēja (uzņēmuma) konta. | Maksājuma pieprasījums, t.sk. bankas konta izdrukas. |
| 8. | Maksājuma pieprasījuma 8.sadaļā “Norēķinu rekvizīti” norādītais bankas norēķinu konts ir atbalsta saņēmēja konts. | Ja maksājuma pieprasījuma sadaļā “Norēķina rekvizīti” norādītais bankas norēķinu konts sakrīt ar maksājumu veikšanas kontu, kas ir atbalstāmo darbību īstenošanai izmantotais norēķinu konts (bankas konta izdrukas), un pēc iesniegtajiem dokumentiem var gūt pārliecību, ka šis konts pieder atbalsta saņēmējam, tad kritērija vērtējums ir pozitīvs un atbalsta saņēmējam nav jāiesniedzbankaslīgums/iesniegums par norādītā konta atvēršanu vai VID EDS izdruka ar kontu reģistra datiem.  Ja no maksājuma pieprasījumam pievienotajām bankas konta izdrukām nevar pārliecināties, ka maksājuma pieprasījuma sadaļā “Norēķina rekvizīti” norādītais norēķinu konts pieder atbalsta saņēmējam, tad atbalsta saņēmējam jāiesniedz līguma kopija par maksājuma pieprasījuma sadaļā “Norēķina rekvizīti” norādītā bankas norēķinu konta atvēršanu vai VID EDS izdruka ar kontu reģistra datiem (iesniedz Aģentūrā tikai kopā ar pirmo maksājuma pieprasījumu, kā arī tad, ja norēķinu konts tiek mainīts), uz kuru Aģentūra maksā atbalsta finansējumu par atbalstāmajām darbībām. Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Norēķina rekvizīti” norādītais bankas konts atbilst līgumā norādītajam kontam. | Maksājuma pieprasījums;  Izziņa vai līgums no bankas. |
| 9. | Iesniegts prasībām atbilstošs grāmatvedības kontu plāns. | Pārbauda, vai:   1. pirmajam Maksājuma pieprasījumam ir pievienots grāmatvedības kontu plāns atbilstoši Ministru kabineta 2021.gada 21.decembra noteikumiem Nr.877 „ Grāmatvedības kārtošanas noteikumi” 2. kontu plānā ir konti, kas nodrošina atsevišķu uzskaiti un pārskatu par atbalstāmo darbību īstenošanu; 3. kontu plāns atbilst Ministru kabineta noteikumiem, kas nosaka kārtību, kādā finanšu pārskatos atspoguļojams valsts, pašvaldību, ārvalstu, Eiropas Kopienas, citu starptautisko organizāciju un institūciju finansiālais atbalsts (finanšu palīdzība), ziedojumi un dāvinājumi naudā vai natūrā prasībām, t.i., tajā ir ietverti ar atbalstāmo darbību īstenošanu saistītie konti, kā arī kontu plānā ir nodalīts ieņēmumu konts, kurā tiks grāmatoti saņemtie ES fondu līdzekļi. | Maksājuma pieprasījums, t.sk. grāmatvedības kontu plāns. |
| 10. | Svešvalodā iesniegtiem dokumentiem ir pievienoti šo dokumentu tulkojumi. | Pārbauda, vai svešvalodā iesniegtie dokumenti ir saprotami. Ja iesniegtie dokumenti ir svešvalodā, kurai nepieciešams tulkojums, tad pārbauda, vai dokumentiem (līgumiem, darījumu apliecinošajiem dokumentiem, maksājumu apliecinošajiem dokumentiem) ir pievienoti šo dokumentu tulkojumi valsts valodā atbilstoši MK noteikumiem Nr.291. Ja avansa norēķinā, kuram pievienoti maksājumu apliecinošie dokumenti (čeks, biļete, kvīts u.c.) svešvalodā, ir norādīta detalizēta informācija latviešu valodā par maksājuma dokumentu (dokumenta datums, summa, pakalpojuma sniedzējs, pakalpojuma veids), tad tulkojumu avansa norēķinā norādītajiem dokumentiem nav nepieciešams pievienot. | Maksājuma pieprasījums. |
| 11. | Atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros nav veicis darījumus ar saistītajām personām un darījumos nav konstatējamas krāpšanas pazīmes. | Pārbauda Lursoft datu bāzē informāciju, vai atbalsta saņēmējam nav saistītas personas pazīmes ar kādu no darījumu partneriem.  Izvērtē, vai saskaņā ar Eiropas Komisijas informatīvajā paziņojumā par krāpšanas pazīmēm attiecībā uz ERAF, ESF un Kohēzijas fondiem, nav konstatējamas pazīmes, kas var norādīt uz iespējamo krāpšanu. | Maksājuma pieprasījums;  Lursoft;  Atbalsta saņēmēja iesniegtā MVK deklarācija. |
| 12. | Atbalsta summa nepārsniedz Pieteikumā apstiprināto un piešķirto atbalsta apmēru. | Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs starpposma maksājuma pieprasījumu ietvaros nav jau saņēmis atbalstu Pieteikumā apstiprinātās summas apmērā.  Maksimāli pieļaujamā kopējā atbalsta summa ir:  ne vairāk kā 50 000 euro, ja ārvalstu apmeklētāju un (vai) ārvalstu dalībnieku skaits pasākumā ir ne mazāk kā 500;  ne vairāk kā 75 000 euro, ja ārvalstu apmeklētāju un (vai) ārvalstu dalībnieku skaits pasākumā ir ne mazāk kā 1000;  ne vairāk kā 100 000 euro, ja ārvalstu apmeklētāju un (vai) ārvalstu dalībnieku skaits pasākumā ir ne mazāk kā 1500;  ne vairāk kā 125 000 euro, ja ārvalstu apmeklētāju un (vai) ārvalstu dalībnieku skaits pasākumā ir ne mazāk kā 2000;  ne vairāk kā 150 000 euro, ja ārvalstu apmeklētāju un (vai) ārvalstu dalībnieku skaits pasākumā ir ne mazāk kā 2500;  ne vairāk kā 200 000 euro, ja ārvalstu apmeklētāju un (vai) ārvalstu dalībnieku skaits pasākumā ir ne mazāk kā 3000.  Ja Maksājuma pieprasījumā norādīto aktivitāšu faktiskās izmaksu pozīcijas atšķiras no Pieteikumā norādītajām aktivitāšu izmaksām, bet nepārsniedz kopējo Pieteikumā apstiprināto summu, kritērija vērtējums ir “JĀ”.  Ja atbalsta summa pārsniedz Pieteikumā apstiprināto summu, atbalsta summa tiek samazināta līdz Pieteikumā apstiprinātajai summai. | Pieteikums;  Maksājuma pieprasījums;  Aģentūras uzskaite. |
| 13. | Starptautiskajākultūras vai sporta pasākumā, vai starptautiskā izstādē ārvalstu apmeklētāji un/vai ārvalstu dalībnieki ir vismaz no četrām valstīm un to skaits ir ne mazāk kā 500, pasākuma ilgums ir vismaz divas dienas un informācija par to tika atspoguļota ārvalstu medijos. | Pārbauda, vai starptautiskaiskultūras vai sporta pasākums, vai starptautiskā izstāde Latvijā ilgst vismaz divas dienas un tajā ārvalstu apmeklētāji un/vai ārvalstu dalībnieki ir vismaz no četrām valstīm un to skaits ir ne mazāk kā 500. Lai pārliecinātos, ka starptautiskajākultūras vai sporta pasākumā, vai starptautiskajā izstādē ārvalstu apmeklētāju/dalībnieku sarakstā norādītie apmeklētāji/dalībnieki ir piedalījušies pasākumā, Aģentūra nepieciešamības gadījumā var sazināties ar starptautiskākultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskās izstādes apmeklētājiem/dalībniekiem.  Pārbauda, vai informācija par pasākumu tika atspoguļota ārvalstu medijos. | Maksājuma pieprasījums;  Internets |
| 14. | Pirms starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, informācija par to bija pieejama oficiālā portāla *Latvia.travel* pasākumu kalendārā, kā arī pirms starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, kā arī starptautiskas izstādes informācija par to bija pieejama oficiālā portāla *meetlatvia.com* pasākumu kalendārā, un pasākuma mārketinga komunikācijā un pasākuma norises vietā izvietotajos banneros un publicitātes materiālos tika iekļauts logo: *Magnetic Latvia*. | Pārbauda, vai informācija par starptautisku kultūras vai sporta pasākumu ir pieejama oficiālā portāla *Latvia.travel* pasākumu kalendārā.  Ja informācija par starptautisku kultūras vai sporta pasākumu nav pieejama oficiālā portāla *Latvia.travel* pasākumu kalendārā, tad, pieprasot papildu informāciju, tiek lūgts iekļaut informāciju par starptautisku kultūras vai sporta pasākumu oficiālā portāla *Latvia.travel* pasākumu kalendārā.  Pārbauda, vai informācija par starptautisku kultūras vai sporta pasākumu, vai starptautisku izstādi ir pieejama oficiālā portāla *meetlatvia.com* pasākumu kalendārā (prasība stājas spēkā, kad meetlatvia.com domēns ir Aģentūras īpašumā un Aģentūra to ir padarījusi pieejamu).  Ja informācija par starptautisku kultūras vai sporta pasākumu, vai starptautisku izstādi nav pieejama oficiālā portāla *meetlatvia.com* pasākumu kalendārā, tad, pieprasot papildu informāciju, tiek lūgts iekļaut informāciju par starptautisku kultūras vai sporta pasākumu, vai starptautisku izstādi oficiālā portāla *meetlatvia.com* pasākumu kalendārā.  Pārbauda, vai pasākuma mārketinga komunikācijā un pasākuma norises vietā izvietotajos banneros un publicitātes materiālos tika iekļauts Latvijas valsts tēls (šobrīd logo: *Magnetic Latvia*, un norādīta Latvijas oficiālā tūrisma piedāvājuma mājaslapa *Latvia.travel*). | Maksājuma pieprasījums;  *Latvia.travel*;  *Meetlatvia.com*;  Internets |
| 15. | Atbalstāmā aktivitāte pabeigta ne agrāk kā trīs mēnešus pirms Pieteikuma iesniegšanas Aģentūrā. | Pārbauda, vai atbalstāmā aktivitāte pabeigta ne agrāk kā trīs mēnešus pirms Pieteikuma iesniegšanas Aģentūrā. | Pieteikums;  Maksājuma pieprasījums. |
| 16. | Maksājuma pieprasījums iesniegts Aģentūrā pēc starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes par notikušu aktivitāti ne vēlāk kā triju mēnešu laikā pēc pēdējās Pieteikumā norādītās darbības, bet ne vēlāk kā līdz 2023. gada 31. augustam. | Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījums iesniegts par notikušu aktivitāti triju mēnešu laikā pēc tam, kad ir noslēdzies starptautisks kultūras vai sporta pasākums, vai starptautiska izstāde, vai ne vēlāk kā triju mēnešu laikā pēc pēdējās Pieteikumā norādītās aktivitātes, ja tās ir notikušas pēc starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes, bet ne vēlāk kā līdz 2023. gada 31. augustam.  Ja Pieteikumā ir iekļautas vienīgi aktivitātes, kas ir pabeigtas pirms Pieteikuma iesniegšanas Aģentūrā un pirms starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes norises laika, tad Maksājuma pieprasījumu par šīm aktivitātēm jāiesniedz ne vēlāk kā triju mēnešu laikā pēc starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes norises laika.  Ja Pieteikumā ir iekļautas vienīgi aktivitātes, kas ir pabeigtas pirms Pieteikuma iesniegšanas Aģentūrā un pēc starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes norises laika, tad Maksājuma pieprasījumu par šīm aktivitātēm jāiesniedz ne vēlāk kā triju mēnešu laikā pēc Pieteikuma iesniegšanas Aģentūrā.  Gadījumā, ja pasākums atcelts sakarā ar Covid-19 izplatības dēļ noteiktajiem ierobežojumiem, izmaksas ir atbalstāmas par veiktajām ar starptautisku kultūras vai sporta pasākumu, vai starptautisku izstādi saistītām aktivitātēm, ja izmaksas apliecinošie dokumenti iesniegti Aģentūrā ne vēlāk kā triju mēnešu laikā pēc plānotā, bet atceltā, pasākuma norises laika. | Pieteikums;  Maksājuma pieprasījums;  Internets. |

**Licences iegāde pasākuma organizēšanai Latvijā un/vai dalība starptautiskā organizācijā, kas nepieciešama starptautiska statusa vai reitinga piešķiršanai plānotajam pasākumam**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Kritēriji | Procedūra | Informācija |
| 17. | Atbalstāmās aktivitātes un izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 1. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un atbalstāmo izmaksu pozīcijām un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikumā norādītām atbalstāmām aktivitātēm. | 1. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās atbalstāmās aktivitātes atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 1. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikuma 2.2.apakšsadaļā “Plānotā starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanas Latvijā atbalstāmo aktivitāšu apraksts” norādītam atbalstāmo aktivitāšu plānam. 2. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 1. apakšpunktā norādītajām izmaksu pozīcijām: licences iegādes izmaksas pasākuma organizēšanai Latvijā un/vai dalības maksa starptautiskā organizācijā, kas nepieciešama starptautiska statusa vai reitinga piešķiršanai plānotajam pasākumam. 3. Pārliecinās, vai Atbalsta saņēmējs ir PVN maksātājs un vai no attiecināmām izmaksām ir izslēgtas PVN izmaksas. PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. Ja Atbalsta saņēmējs nav iekļauts VID PVN maksātāju sarakstā, PVN ir attiecināmas izmaksas. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums;  VID PVN maksātāju reģistrs |
| 18. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 80 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 80 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (EUR) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (EUR) x atbalsta intensitāte 80 %.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju līdz divām decimālzīmēm aiz komata. | Maksājuma pieprasījums. |
| 19. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1. Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. 2. Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.   **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 20. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1. Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo. 2. Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā. 3. Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēķins EUR veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā.   Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta EUR, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē EUR atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret EUR (piem., [www.xe.com](http://www.xe.com) u.c.).   1. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad Maksājuma pieprasījumā attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu EUR. | Maksājuma pieprasījums;  LB vai citu pasaules valstu centrālo banku tīmekļa vietnes. |

**Dalība nozares profesionālajos pasākumos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Kritēriji | Procedūra | Informācija |
| 21. | Atbalstāmās aktivitātes un izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 2. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un atbalstāmo izmaksu pozīcijām un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikumā norādītām atbalstāmām aktivitātēm. | 1. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās atbalstāmās aktivitātes atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 2. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikuma 2.2.apakšsadaļā “Plānotā starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanas Latvijā atbalstāmo aktivitāšu apraksts” norādītam atbalstāmo aktivitāšu plānam. 2. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 2. apakšpunktā norādītajām izmaksu pozīcijām:  * pasākuma/izstādes organizatora noteiktā pasākuma/izstādes reģistrācijas/dalības maksa (ieejas biļete dalībnieka trīs darbiniekiem), * nomas maksa par stenda konstrukciju un ekspozīcijas laukumu, * maksa par stenda noformējumu, mārketinga pakalpojumu izmaksas (dalībnieka informācijas izvietošana izstādes katalogā, speciālā preses izdevumā, pasākuma/izstādes norises telpās), * pasākuma/izstādes organizatora noteiktās citas izmaksas un ar pasākumu/izstādi saistītā pakalpojuma sniedzēja papildpakalpojumu izmaksas.  1. Pārliecinās, vai Atbalsta saņēmējs ir PVN maksātājs un vai no attiecināmām izmaksām ir izslēgtas PVN izmaksas. PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. Ja Atbalsta saņēmējs nav iekļauts VID PVN maksātāju sarakstā, PVN ir attiecināmas izmaksas. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums;  VID PVN maksātāju reģistrs |
| 22. | Atbalstāmās aktivitātes nepārsniedz MK noteikumu Nr.678 42.25 punktā noteikto ierobežojumu – ne vairāk kā pieci nozares pasākumi/izstādes ar maksimāli pieļaujamo atbalsta summu vienam pasākumam/izstādei ne vairāk kā 3000 *euro*. | Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās atbalstāmās aktivitātes un attiecināmās izmaksas nepārsniedz MK noteikumu Nr.678 42.25 punktā noteikto ierobežojumu – ne vairāk kā pieci nozares pasākumi/izstādes ar maksimāli pieļaujamo atbalsta summu vienam pasākumam/izstādei ne vairāk kā 3000 *euro*. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums. |
| 23. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 80 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 80 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (EUR) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (EUR) x atbalsta intensitāte 80 %.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju līdz 2 decimālzīmēm aiz komata. | Maksājuma pieprasījums. |
| 24. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1. Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. 2. Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.   **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 25. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1. Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo. 2. Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā. 3. Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēķins EUR veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā.   Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta EUR, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē EUR atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret EUR.   1. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad Maksājuma pieprasījumā attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu EUR. | Maksājuma pieprasījums;  LB vai citu pasaules valstu centrālo banku tīmekļa vietnes. |

**Pasākuma mārketinga materiālu izstrāde un izgatavošana**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Kritēriji | Procedūra | Informācija |
| 26. | Atbalstāmās aktivitātes un izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 3. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un atbalstāmo izmaksu pozīcijām un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikumā norādītām atbalstāmām aktivitātēm. | 1. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās atbalstāmās aktivitātes atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 3. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikuma 2.2.apakšsadaļā “Plānotā starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanas Latvijā atbalstāmo aktivitāšu apraksts” norādītam atbalstāmo aktivitāšu plānam. 2. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 3. apakšpunktā norādītajām izmaksu pozīcijām:  * pasākuma mārketinga materiālu izstrādes un izgatavošanas izmaksas (bukleti, baneri, video klipi), * satura izstrādes izmaksas (informācijas sagatavošanai un vietnes meklētājoptimizācijai), * informācijas pielāgošanas ārvalstu tirgiem izmaksas (tulkošanas pakalpojumi).  1. Pārliecinās, vai Atbalsta saņēmējs ir PVN maksātājs un vai no attiecināmām izmaksām ir izslēgtas PVN izmaksas. PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. Ja Atbalsta saņēmējs nav iekļauts VID PVN maksātāju sarakstā, PVN ir attiecināmas izmaksas. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums;  VID PVN maksātāju reģistrs |
| 27. | Atbalsta summa nepārsniedz MK noteikumu Nr.678 42.26 punktā noteikto ierobežojumu – atbalsta summa ne vairāk kā 20 000 *euro* no Pieteikumā iekļautajām starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes mārketinga materiālu izstrādes un izgatavošanas pakalpojuma attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas nepārsniedz MK noteikumu Nr.678 42.26 punktā noteikto ierobežojumu – atbalsta summa ir ne vairāk kā 20 000 *euro* no Pieteikumā un Maksājuma pieprasījumā iekļautajām starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes mārketinga materiālu izstrādes un izgatavošanas pakalpojuma attiecināmajām izmaksām. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 28. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 80 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 80 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (EUR) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (EUR) x atbalsta intensitāte 80 %.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju līdz divām decimālzīmēm aiz komata. | Maksājuma pieprasījums. |
| 29. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 30. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1. Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo. 2. Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā. 3. Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēķins EUR veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā.   Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta EUR, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē EUR atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret EUR.   1. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad Maksājuma pieprasījumā attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu EUR. | Maksājuma pieprasījums;  LB vai citu pasaules valstu centrālo banku tīmekļa vietnes. |

**Pasākuma popularizēšana digitālajā vidē**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Kritēriji | Procedūra | Informācija |
| 31. | Atbalstāmās aktivitātes un izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 4. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un atbalstāmo izmaksu pozīcijām un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikumā norādītām atbalstāmām aktivitātēm. | 1. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās atbalstāmās aktivitātes atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 4. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikuma 2.2.apakšsadaļā “Plānotā starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanas Latvijā atbalstāmo aktivitāšu apraksts” norādītam atbalstāmo aktivitāšu plānam. 2. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 4. apakšpunktā norādītajām izmaksu pozīcijām: pasākuma popularizēšanas izmaksas digitālajā vidē. 3. Pārliecinās, vai Atbalsta saņēmējs ir PVN maksātājs un vai no attiecināmām izmaksām ir izslēgtas PVN izmaksas. PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. Ja Atbalsta saņēmējs nav iekļauts VID PVN maksātāju sarakstā, PVN ir attiecināmas izmaksas. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums;  VID PVN maksātāju reģistrs |
| 32. | Atbalsta summa nepārsniedz MK noteikumu Nr.678 42.27 punktā noteikto ierobežojumu – atbalsta summa ne vairāk kā 50 000 *euro* no Pieteikumā iekļautajām starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes popularizēšanas digitālajā vidē pakalpojuma attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas nepārsniedz MK noteikumu Nr.678 42.27 punktā noteikto ierobežojumu – atbalsta summa ne vairāk kā 50 000 *euro* no Pieteikumā un Maksājuma pieprasījumā iekļautajām starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes popularizēšanas digitālajā vidē pakalpojuma attiecināmajām izmaksām. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 33. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 80 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 80 % apmērā.  35.Atbalsta finansējuma apmēru (EUR) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (EUR) x atbalsta intensitāte 80 %.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju līdz divām decimālzīmēm aiz komata. | Maksājuma pieprasījums. |
| 34. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 35. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēķins EUR veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā.  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta EUR, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē EUR atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret EUR (piem., [www.xe.com](http://www.xe.com) u.c.).  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad Maksājuma pieprasījumā attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu EUR. | Maksājuma pieprasījums;  LB vai citu pasaules valstu centrālo banku tīmekļa vietnes. |

**Sabiedrisko attiecību pakalpojumi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Kritēriji | Procedūra | Informācija |
| 36. | Atbalstāmās aktivitātes un izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 5. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un atbalstāmo izmaksu pozīcijām un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikumā norādītām atbalstāmām aktivitātēm. | 1. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās atbalstāmās aktivitātes atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 5. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikuma 2.2.apakšsadaļā “Plānotā starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanas Latvijā atbalstāmo aktivitāšu apraksts” norādītam atbalstāmo aktivitāšu plānam. 2. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 5. apakšpunktā norādītajām sabiedrisko attiecību pakalpojumu izmaksu pozīcijām:  * sadarbība ar medijiem (publikācijas pirms un pēc pasākuma, konkursi), * ārvalstu žurnālistu akreditācija un piesaiste konkrētajam pasākumam, * influenceru kampaņas konkrētās valstīs, * ārvalstu mārketinga kampaņu realizēšana, * sociālo tīklu uzturēšana, * mediju monitorings, * reklāmas kampaņu organizēšana.  1. Pārliecinās, vai Atbalsta saņēmējs ir PVN maksātājs un vai no attiecināmām izmaksām ir izslēgtas PVN izmaksas. PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. Ja Atbalsta saņēmējs nav iekļauts VID PVN maksātāju sarakstā, PVN ir attiecināmas izmaksas. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums;  VID PVN maksātāju reģistrs |
| 37. | Atbalsta summa nepārsniedz MK noteikumu Nr.678 42.28 punktā noteikto ierobežojumu – atbalsta summa ne vairāk kā 50 000 *euro* no Pieteikumā iekļautajām sabiedrisko attiecību pakalpojuma attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas nepārsniedz MK noteikumu Nr.678 42.28 punktā noteikto ierobežojumu – atbalsta summa ne vairāk kā 50 000 *euro* no Pieteikumā un Maksājuma pieprasījumā iekļautajām starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes sabiedrisko attiecību pakalpojuma attiecināmajām izmaksām. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 38. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 80 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 80 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (EUR) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (EUR) x atbalsta intensitāte 80 %.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju līdz divām decimālzīmēm aiz komata. | Maksājuma pieprasījums. |
| 39. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 40. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins EUR veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā.  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta EUR, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē EUR atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret EUR (piem., [www.xe.com](http://www.xe.com) u.c.).  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad Maksājuma pieprasījumā attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu EUR. | Maksājuma pieprasījums;  LB vai citu pasaules valstu centrālo banku tīmekļa vietnes. |

**Mediju vizītes uz Latviju**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Kritēriji | Procedūra | Informācija |
| 41. | Atbalstāmās aktivitātes un izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 6. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un atbalstāmo izmaksu pozīcijām un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikumā norādītām atbalstāmām aktivitātēm. | 1. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās atbalstāmās aktivitātes atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 6. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikuma 2.2.apakšsadaļā “Plānotā starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanas Latvijā atbalstāmo aktivitāšu apraksts” norādītam atbalstāmo aktivitāšu plānam. 2. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 6. apakšpunktā norādītajām mediju vizītes uz Latviju izmaksu pozīcijām:  * ceļa (transporta) izmaksas, kas saistītas ar starpvalstu ekonomiskās vai tam pielīdzināmas klases sabiedriskā transporta (dzelzceļa, gaisa un ūdens transporta un starpvalstu koplietošanas autotransporta (autobusa)) izmantošanu (tai skaitā transporta pakalpojuma sniedzēja noteiktā papildu maksa, bez kuras pamatpakalpojumu nav iespējams iegādāties, un bagāžas maksa) uz un no Latvijas, * naktsmītnes izmaksas.   Pārliecinās, vai Atbalsta saņēmējs ir PVN maksātājs un vai no attiecināmām izmaksām ir izslēgtas PVN izmaksas. PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. Ja Atbalsta saņēmējs nav iekļauts VID PVN maksātāju sarakstā, PVN ir attiecināmas izmaksas. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums;  VID PVN maksātāju reģistrs |
| 42. | Atbalstās aktivitātes nepārsniedz MK noteikumu Nr.678 42.29 punktā noteikto ierobežojumu – atbalsta summa ne vairāk kā 1 000 *euro* par personu un ne vairāk kā 20 vizīšu dalībniekiem viena starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes ietvaros. | Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas nepārsniedz MK noteikumu Nr.678 42.29 punktā noteikto ierobežojumu – atbalsta summa ne vairāk kā 1 000 *euro* par personu un ne vairāk kā 20 vizīšu dalībniekiem viena starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes ietvaros. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 43. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 80 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 80 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (EUR) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (EUR) x atbalsta intensitāte 80 %.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju līdz divām decimālzīmēm aiz komata. | Maksājuma pieprasījums. |
| 44. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 45. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins EUR veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā.  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta EUR, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē EUR atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret EUR (piem., [www.xe.com](http://www.xe.com) u.c.).  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad Maksājuma pieprasījumā attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu EUR. | Maksājuma pieprasījums;  LB vai citu pasaules valstu centrālo banku tīmekļa vietnes. |

**Pasākuma ekonomiskās ietekmes pētījuma veikšana**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Kritēriji | Procedūra | Informācija |
| 46. | Atbalstāmās aktivitātes un izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 7. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un atbalstāmo izmaksu pozīcijām un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikumā norādītām atbalstāmām aktivitātēm. | 1. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās atbalstāmās aktivitātes atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 7. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikuma 2.2.apakšsadaļā “Plānotā starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanas Latvijā atbalstāmo aktivitāšu apraksts” norādītam atbalstāmo aktivitāšu plānam. 2. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 7. apakšpunktā norādītajām pasākuma ekonomiskās ietekmes pētījuma veikšanas izmaksām.   Pārliecinās, vai Atbalsta saņēmējs ir PVN maksātājs un vai no attiecināmām izmaksām ir izslēgtas PVN izmaksas. PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. Ja Atbalsta saņēmējs nav iekļauts VID PVN maksātāju sarakstā, PVN ir attiecināmas izmaksas. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums;  VID PVN maksātāju reģistrs |
| 47. | Atbalsta summa nepārsniedz MK noteikumu Nr.678 42.30 punktā noteikto ierobežojumu – atbalsta summa ne vairāk kā 30 000 *euro* no Pieteikumā iekļautajām starptautiska kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes ekonomiskās ietekmes pētījuma veikšanas pakalpojuma attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas nepārsniedz MK noteikumu Nr.678 42.30 punktā noteikto ierobežojumu – atbalsta summa ne vairāk kā 30 000 *euro* no Pieteikumā un Maksājuma pieprasījumā iekļautajām starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes ekonomiskās ietekmes pētījuma veikšanas pakalpojuma attiecināmajām izmaksām. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 48. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 80 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 80 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (EUR) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (EUR) x atbalsta intensitāte 80 %.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju līdz divām decimālzīmēm aiz komata. | Maksājuma pieprasījums. |
| 49. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 50. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins EUR veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā .  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta EUR, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē EUR atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret EUR (piem., [www.xe.com](http://www.xe.com) u.c.).  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad Maksājuma pieprasījumā attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu EUR. | Maksājuma pieprasījums;  LB vai citu pasaules valstu centrālo banku tīmekļa vietnes. |

**Transporta nomas pakalpojumu izmaksas Latvijā**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Kritēriji | Procedūra | Informācija |
| 51. | Atbalstāmās aktivitātes un izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 8. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un atbalstāmo izmaksu pozīcijām un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikumā norādītām atbalstāmām aktivitātēm. | 1) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās atbalstāmās aktivitātes atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 8. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikuma 2.2.apakšsadaļā “Plānotā starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanas Latvijā atbalstāmo aktivitāšu apraksts” norādītam atbalstāmo aktivitāšu plānam.  2) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 8. apakšpunktā norādītajām transporta nomas pakalpojumu izmaksām Latvijā starptautiskā kultūras un sporta pasākuma dalībnieku kopīgai pārvadāšanai starp pasākuma norises vietām.  Pārliecinās, vai Atbalsta saņēmējs ir PVN maksātājs un vai no attiecināmām izmaksām ir izslēgtas PVN izmaksas. PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. Ja Atbalsta saņēmējs nav iekļauts VID PVN maksātāju sarakstā, PVN ir attiecināmas izmaksas. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums;  VID PVN maksātāju reģistrs |
| 52. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 80 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 80 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (EUR) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (EUR) x atbalsta intensitāte 80 %.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju līdz divām decimālzīmēm aiz komata. | Maksājuma pieprasījums. |
| 53. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 54. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins EUR veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā .  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta EUR, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē EUR atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret EUR (piem., [www.xe.com](http://www.xe.com) u.c.).  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad Maksājuma pieprasījumā attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu EUR. | Maksājuma pieprasījums;  LB vai citu pasaules valstu centrālo banku tīmekļa vietnes. |

**Pasākuma norises telpu un zemes platību nomas izmaksas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Kritēriji | Procedūra | Informācija |
| 55. | Atbalstāmās aktivitātes un izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 9. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un atbalstāmo izmaksu pozīcijām un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikumā norādītām atbalstāmām aktivitātēm. | 1) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās atbalstāmās aktivitātes atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 9. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikuma 2.2.apakšsadaļā “Plānotā starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanas Latvijā atbalstāmo aktivitāšu apraksts” norādītam atbalstāmo aktivitāšu plānam.  2) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 9. apakšpunktā norādītajām starptautiskā kultūras un sporta pasākuma, kā arī starptautiskas izstādes norises telpu un zemes platību nomas izmaksām.  Pārliecinās, vai Atbalsta saņēmējs ir PVN maksātājs un vai no attiecināmām izmaksām ir izslēgtas PVN izmaksas. PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. Ja Atbalsta saņēmējs nav iekļauts VID PVN maksātāju sarakstā, PVN ir attiecināmas izmaksas. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums;  VID PVN maksātāju reģistrs |
| 56. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 80 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 80 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (EUR) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (EUR) x atbalsta intensitāte 80 %.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju līdz divām decimālzīmēm aiz komata. | Maksājuma pieprasījums. |
| 57. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 58. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins EUR veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā .  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta EUR, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē EUR atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret EUR (piem., [www.xe.com](http://www.xe.com) u.c.).  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad Maksājuma pieprasījumā attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu EUR. | Maksājuma pieprasījums;  LB vai citu pasaules valstu centrālo banku tīmekļa vietnes. |

**Sporta federācijas apstiprinātu sporta tiesnešu honorāru izmaksas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Kritēriji | Procedūra | Informācija |
| 59. | Atbalstāmās aktivitātes un izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 42.23 10. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un atbalstāmo izmaksu pozīcijām un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikumā norādītām atbalstāmām aktivitātēm. | 1) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās atbalstāmās aktivitātes atbilst MK noteikumu Nr.678 42.2310. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikuma 2.2.apakšsadaļā “Plānotā starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanas Latvijā atbalstāmo aktivitāšu apraksts” norādītam atbalstāmo aktivitāšu plānam.  2) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.678 42.2310. apakšpunktā norādītajām starptautiska sporta pasākuma nodrošināšanai nepieciešamo sporta federācijas apstiprinātu sporta tiesnešu honorāru izmaksas.  Pārliecinās, vai Atbalsta saņēmējs ir PVN maksātājs un vai no attiecināmām izmaksām ir izslēgtas PVN izmaksas. PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. Ja Atbalsta saņēmējs nav iekļauts VID PVN maksātāju sarakstā, PVN ir attiecināmas izmaksas. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums;  VID PVN maksātāju reģistrs |
| 60. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 80 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 80 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (EUR) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (EUR) x atbalsta intensitāte 80 %.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju līdz divām decimālzīmēm aiz komata. | Maksājuma pieprasījums. |
| 61. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 62. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins EUR veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā .  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta EUR, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē EUR atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret EUR (piem., [www.xe.com](http://www.xe.com) u.c.).  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad Maksājuma pieprasījumā attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu EUR. | Maksājuma pieprasījums;  LB vai citu pasaules valstu centrālo banku tīmekļa vietnes. |

**Izmaksas, kas ir saistītas ar epidemioloģiski droša pasākuma organizēšanu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Kritēriji | Procedūra | Informācija |
| 63. | Atbalstāmās aktivitātes un izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 42.2311. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un atbalstāmo izmaksu pozīcijām un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikumā norādītām atbalstāmām aktivitātēm. | 1) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās atbalstāmās aktivitātes atbilst MK noteikumu Nr.678 42.2311. apakšpunktā minētajām aktivitātēm un ir saskaņā ar 19.6 punktu, kā arī atbilst Pieteikuma 2.2.apakšsadaļā “Plānotā starptautiskā kultūras vai sporta pasākuma, vai starptautiskas izstādes organizēšanas Latvijā atbalstāmo aktivitāšu apraksts” norādītam atbalstāmo aktivitāšu plānam.  2) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.678 42.2311. apakšpunktā norādītajām izmaksām, kas ir saistītas ar epidemioloģiski droša starptautiska kultūras un sporta pasākuma, kā arī starptautiskas izstādes organizēšanu.  Pārliecinās, vai Atbalsta saņēmējs ir PVN maksātājs un vai no attiecināmām izmaksām ir izslēgtas PVN izmaksas. PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. Ja Atbalsta saņēmējs nav iekļauts VID PVN maksātāju sarakstā, PVN ir attiecināmas izmaksas. | MK noteikumi Nr.678;  Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums;  VID PVN maksātāju reģistrs |
| 64. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 80 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 80 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (EUR) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (EUR) x atbalsta intensitāte 80 %.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju līdz divām decimālzīmēm aiz komata. | Maksājuma pieprasījums. |
| 65. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 66. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins EUR veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā .  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta EUR, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē EUR atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret EUR (piem., [www.xe.com](http://www.xe.com) u.c.).  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad Maksājuma pieprasījumā attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu EUR. | Maksājuma pieprasījums;  LB vai citu pasaules valstu centrālo banku tīmekļa vietnes. |