



## Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra

Pērses iela 2, Rīga, LV-1442, tālr. 67039400, e-pasts [pasts@liaa.gov.lv](mailto:pasts@liaa.gov.lv), [www.liaa.gov.lv](http://www.liaa.gov.lv), [www.exim.lv](http://www.exim.lv)

2.pielikums

### Personas datu apstrādes drošības noteikumi

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra<sup>1</sup> (turpmāk - LIAA) nodrošina **Studentu zinātniski pētniecisko darbu 2024.gada konkurss (turpmāk – Konkurss)** dalībnieka personas datu apstrādi, to drošību un aizsardzību.
2. Noteikumos lietoti termini:
  - 2.1. Konkursa dalībnieks – fiziska persona, kas iesniedz pieteikumu konkursam;
  - 2.2. Personas dati – dalībnieka un darba vadītāja vārds, uzvārds un kontaktinformācija,
  - 2.3. Apstrāde – jebkura ar personas datiem vai personas datu kopumiem veikta darbība vai darbību kopums, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, piemēram, vākšana, reģistrācija, organizēšana, strukturēšana, glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, aplūkošana, izmantošana, izpaušana, nosūtīt, izplatīt vai citādi darīt tos pieejamus, saskaņošana vai kombinēšana, ierobežošana, dzēšana vai iznīcināšana;
  - 2.4. Trešā persona – fiziska vai juridiska persona, publiska persona, aģentūra vai struktūra, kura nav datu subjekts.

#### II. Personas datu apstrādes mērķis un pamats

3. Personas datu apstrādes mērķis – nodrošināt Konkursa norisi. Personas dati tiek vākti un tiks izmantoti tikai un vienīgi, lai dalībniekus un darbu vadītājus informētu par Konkursa norisi, kā arī lai sazinātos ar godalgoto vietu ieguvējiem un Konkursa dalībniekiem, kuriem tiek piešķirtas veicināšanas balvas.
4. Personas datus LIAA ievāc ar mērķi īstenot sabiedrības intereses.

#### III. Personas datu vākšanas, glabāšanas un dzēšanas termiņi

5. Personas dati tiek glabāti, apstrādāti tikai tādā apjomā un termiņā, cik tas nepieciešams šajos noteikumos noteikto mērķu izpildei, bet ne ilgāk kā 10.gadi no saņemšanas.
6. Personas dati tiks dzēsti pēc normatīvajos aktos noteiktā dokumentu glabāšanas termiņa beigām.

#### IV. Dalībnieka tiesības

7. Dalībnieka un darba vadītāja tiesības:

<sup>1</sup> - Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001739473, adrese: Pērses iela 2, Rīga, LV-1442, tālr. 67039400, e-pasts [pasts@liaa.gov.lv](mailto:pasts@liaa.gov.lv).

- 7.1. jebkurā laikā pieprasīt LIAA informāciju par dalībnieka vai darba vadītāja Personas datiem, kas noteikta Regulas<sup>2</sup> 13. pantā;
- 7.2. piekļūt saviem Personas datiem un saņemt Regulas 15. pantā noteikto informāciju, sazinoties ar LIAA;
- 7.3. pieprasīt no LIAA dalībnieka vai darba vadītāja Personas datu labošanu, dzēšanu vai personas datu apstrādes ierobežošanu, vai tiesības iebilst pret šādu apstrādi atbilstoši Regulas 17. pantam un 21. pantam, pēc glabāšanas termiņa beigām.

#### **V. LIAA pienākumi, veicot Personas datu apstrādi**

8. LIAA Personas datu apstrādes ietvaros nodrošina:
  - 8.1. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu Personas datu drošībai un aizsardzībai;
  - 8.2. saņemot atbilstošu pieprasījumu no dalībnieka vai darba vadītāja, labot vai dzēst tā sniegtos personas datus, pēc glabāšanas termiņa beigām.
9. LIAA apņemas bez kavēšanās paziņot dalībniekam vai darba vadītājam par personas datu aizsardzības drošības pārkāpumu, gadījumā, ja personas datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku dalībnieka vai darba vadītāja tiesībām un brīvībām.

#### **VI. Saziņa un Dalībnieka tiesību īstenošanas kārtība**

10. Dalībnieks vai darba vadītājs var īstenot savas tiesības, tostarp tiesības iebilst vai uzdot LIAA jautājumus, rakstot uz [pasts@liaa.gov.lv](mailto:pasts@liaa.gov.lv).
11. Ja mainās dalībnieka vai darba vadītāja sniegtā personas datu informācija, dalībnieks vai darba vadītājs ir tiesīgs pieprasīt labot (koriģēt) savus personas datus, sazinoties ar LIAA.

#### **VII. Apstrādes drošības prasības**

12. Ņemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes riskus attiecībā uz dalībnieka vai darba vadītāja tiesībām un brīvībām, LIAA un Apstrādātājs īsteno atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu atbilstošu drošības līmeni.
13. Personas datu obligāto tehnisko aizsardzību LIAA un apstrādātājs īsteno ar fiziskiem un loģiskiem aizsardzības līdzekļiem, nodrošinot:
  - 13.1. aizsardzību pret fiziskās iedarbības radītu personas datu apdraudējumu;
  - 13.2. aizsardzību, kuru realizē ar programmatūras līdzekļiem, parolēm, šifrēšanu, kriptēšanu un citiem loģiskās aizsardzības līdzekļiem.
14. Apstrādājot personas datus, LIAA un Apstrādātājs nodrošina:
  - 14.1. pilnvarotu personu piekļūšanu pie tehniskajiem resursiem, kas tiek izmantoti personu datu apstrādei un aizsardzībai (tajā skaitā pie personas datiem);
  - 14.2. to, ka informācijas nesējus, kuros ir personas dati, apstrādā tām pilnvarotas personas;
  - 14.3. to, ka personas datu apstrādē izmantotos resursu pārvieto tam pilnvarotas personas.

---

<sup>2</sup> - Eiropas Parlamenta un Padomes regula (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK.