



Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra

Pērses iela 2, Rīga, LV-1442, tālr. 67039400, e-pasts pasts@liaa.gov.lv, www.liaa.gov.lv, www.exim.lv

Rīgā

Datums skatāms laika zīmogā Nr. 1.1-29.4/2022/9

APSTIPRINĀTS

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras
“Studentu zinātniski pētniecisko darbu 2022.gada konkurss” komisijas
2022.gada 30.septembra sēdē

STUDENTU ZINĀTNISKI PĒTNIECISKO DARBU 2022.GADA KONKURSA NOLIKUMS

1. Vispārīgā informācija par konkursu

1.1. **Konkursa nosaukums** - “Studentu zinātniski pētniecisko darbu 2022.gada konkurss”
(turpmāk – Konkurss).

1.2. **Konkursa organizētājs**

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra (turpmāk – Aģentūra)
Pērses iela 2, Rīga, LV-1442.

Aģentūras kontaktpersona ir Tūrisma departamenta vecākā projektu vadītāja Kristīne Mickāne, tālrunis: 29839422, e-pasts: kristine.mickane@liaa.gov.lv.

1.3. **Konkursa mērķis**

Konkursa mērķis ir veicināt Latvijas tūrisma nozarei nozīmīgu jautājumu pētīšanu, inovatīvu ideju attīstību, tūrisma mērķa tirgu izpēti, tūrisma produktu analīzi, attīstību un virzīšanu tirgū, moderno tehnoloģiju risinājumu ieviešanu tūrisma nozarē, kā arī veicināt studentu zinātniski pētniecisko darbību tūrisma jomā, iesaistīt studentus un augstākās izglītības iestādes nozīmīgu tūrisma nozares jautājumu risināšanā, veicināt sadarbību starp augstākās izglītības iestādēm un tūrisma nozari pārstāvošajām institūcijām.

2. Konkursa nolikums

2.1. Konkursa nolikums (turpmāk – Nolikums) un informācija par Konkursu ir pieejama Aģentūras mājas lapā www.liaa.gov.lv/lv/turisma-nozarei sadaļā „Aktualitātes” - “Studentu zinātniski pētniecisko darbu 2022.gada konkurss”.

2.2. Nolikumu var saņemt arī personīgi darba dienās no plkst. 8.30 līdz plkst.17.00 Aģentūras telpās Pērses ielā 2, Rīgā (iepriekš saskaņojot savu ierašanos) vai nosūtot pieprasījumu uz Nolikuma 1.2.apakšpunktā minētās Aģentūras kontaktpersonas elektronisko pasta adresi.

2.3. Nolikums attiecas uz visiem tajā pieteiktajiem darbiem un ir saistošs visiem Konkursa dalībniekiem.

3. Konkursa darbs un Konkursa dalībnieki

- 3.1. Konkursam var iesniegt zinātniski pētniecisko darbu - maģistra darbu, bakalaura darbu, diplomdarbu, studiju darbu, gada projektu vai cita līdzīga rakstura pētījumu ar teorētisku, metodoloģisku vai lietišķu orientāciju kādā no studiju kursiem, kurš aizstāvēts kādā no Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas akreditētajām augstākās izglītības iestādēm (turpmāk – augstākās izglītības iestāde) latviešu vai angļu valodā periodā no 2021.gada 15.septembra līdz 2022. gada 15.septembrim (turpmāk – Darbs).
- 3.2. Konkursa dalībnieki ir Darbu autori, kuri iesnieguši pieteikumu dalībai Konkursā atbilstoši Nolikuma 4.nodaļā noteiktajai kārtībai.

4. Pieteikšanās Konkursam

- 4.1. Lai pieteiktu Darbu Konkursam, Konkursa dalībnieks aizpilda un iesniedz Aģentūrā Nolikuma 1.pielikumā pievienoto anketu “Studentu zinātniski pētniecisko darbu 2022.gada konkursa pieteikuma anketa” (turpmāk – Anketa). Anketai pielikumā pievieno Darbu (turpmāk Anketa un Darbs – Pieteikums).
- 4.2. Anketu iesniedz latviešu valodā, bet Darbu - latviešu vai angļu valodā. Ja Darbs ir sagatavots citā svešvalodā, Pieteikumam jāpievieno atbilstoši normatīvajiem aktiem apliecinātu tulkojums latviešu valodā.
- 4.3. **Pieteikumu Konkursa dalībnieks var iesniegt līdz 2022.gada 28.oktobrim šādā kārtībā:**
 - 4.3.1. līdz 2022.gada 28.oktobrim plkst. 17:00 personīgi Aģentūrā, Pērses ielā 2, Rīgā, LV – 1442, darba laikā no plkst. 8:30 līdz plkst.17:00 vai nosūtot pa pastu Aģentūrai, Pērses ielā 2, Rīgā, LV – 1442 vai
 - 4.3.2. līdz 2022.gada 28.oktobrim plkst. 24:00 nosūtot elektroniski (parakstot ar drošu elektronisko parakstu) uz elektroniskā pasta adresi: kristine.mickane@liaa.gov.lv. Sūtot pieteikumu elektroniski, dalībnieks norāda, ka tas iesniegts „Studentu zinātniski pētniecisko darbu 2022.gada konkursam”.
- 4.4. Pieteikumam Konkursa dalībnieks pievieno Darbu, kuru iesniedz elektroniskā veidā (e-pastā vai ierakstītu elektroniskā datu nesējā – zibatmiņā, atkarībā no Pieteikuma iesniegšanas veida).
- 4.5. Vienas darba dienas laikā no Pieteikuma saņemšanas dienas Aģentūra nosūta Anketā norādītajai kontaktpersonai elektronisko pastu, kurā apstiprina Pieteikuma saņemšanu norādot tā saņemšanas datumu un laiku.
- 4.6. Ja Pieteikums tiek sūtīts pa pastu, ir jānodrošina tā saņemšana Aģentūrā līdz Nolikuma 4.3.1. apakšpunktā noteiktajam termiņam (datumam un laikam). Ja pieteikums tiek iesniegts elektroniski, ir jānodrošina tā saņemšana Aģentūrā līdz 4.3.2. apakšpunktā noteiktajam termiņam (datums un laiks). Ja Pieteikums Aģentūrā saņemts pēc 4.3.punktā norādītā Pieteikuma iesniegšanas termiņa, tad Darbs Konkursa ietvaros netiek vērtēts un tiek nosūtīts atpakaļ Konkursa dalībniekam.
- 4.7. Iesniedzot Darbu Konkursā, Darba autors Anketā (1.pielikums) ar savu parakstu apliecina, ka Darbu ir izstrādājis patstāvīgi un uzņemas atbildību par trešo personu autortiesību ievērošanu.

5. Konkursa balvas

- 5.1. Konkursa balvas tiek piešķirtas Konkursa dalībniekam un Darba vadītājam.
- 5.2. **Konkursa godalgoto vietu (pirmā, otrā un trešā vieta) ieguvēji** (Darba autors un Darba vadītājs) **iegūst šādas balvas:**
 - 5.2.1. dāvanu karti atpūtai Latvijā atbilstoši Nolikuma 5.3.punktā noteiktajam apmēram;
 - 5.2.2. diplomu par godalgoto vietu Konkursā;
 - 5.2.3. iespēju prezentēt Darbu tūrisma nozares pasākumos (piemēram, reģionālajās konferencēs, nozares apmācību semināros, tūrisma informācijas dienās).
- 5.3. **Dāvanu kartes atpūtai Latvijā tiek piešķirtas šādā apmērā:**
 - 5.3.1. pirmās vietas ieguvējam – dāvanu karte Darba autoram 300 EUR vērtībā, Darba vadītājam - 150 EUR vērtībā;
 - 5.3.2. otrās vietas ieguvējam – dāvanu karte Darba autoram 250 EUR vērtībā, Darba vadītājam - 100 EUR vērtībā;
 - 5.3.3. trešās vietas ieguvējam – dāvanu karte Darba autoram 200 EUR vērtībā, Darba vadītājam – 50 EUR vērtībā.
- 5.4. Pamatojoties uz Darbu novērtējumu, Konkursa komisijai ir tiesības godalgotas vietas nepiešķirt vai samazināt to skaitu.
- 5.5. Komisijai ir tiesības vienam vai vairākiem Konkursa dalībniekiem piešķirt veicināšanas balvas vai specbalvas. Veicināšanas balvu un specbalvu saturu nosaka Aģentūra un Komisijas locekļi pēc brīvas izvēles.

6. Darbu vērtēšana

- 6.1. **Darbu vērtēšanas kritēriji:**
 - 6.1.1. Konkursa darba tēmas oriģinalitāte, pētāmā jautājuma, tajā skaitā problēmsituāciju, formulējums un pamatojums, atbilstība Konkursa mērķim.
 - 6.1.2. Pētāmā jautājuma aktualitāte un novitāte tūrisma nozarē.
 - 6.1.3. Mērķa, pētāmā jautājuma, darba uzdevumu saskaņotība, informācijas avotu vispusīgums un plašums, datu interpretācija, autora patstāvīgais pētījums un spriedumi.
 - 6.1.4. Rezultātu analīze, interpretācija, loģiski slēdzieni, secinājumi, priekšlikumu lietišķums, inovatīvas, jaunas un vērtīgas idejas, attīstības perspektīvas.
 - 6.1.5. Darba vizuālais noformējums un izteiksmes līdzekļi.
 - 6.1.6. Darba rezultātu praktiskā pielietojamība Aģentūras aktivitāšu īstenošanā atbilstoši Aģentūras darba plānā noteiktajiem darbības virzieniem.
- 6.2. **Darbu vērtēšanas process:**
 - 6.2.1. Konkursa komisijas sēdi sasauc un Konkursa dalībnieku darbus izvērtē 20 darba dienu laikā pēc Nolikuma 4.3.punktā minētā termiņa.
 - 6.2.2. Konkursa dalībnieku Darbus Konkursa komisija vērtē individuāli atbilstoši Nolikuma 6.1. punktā minētajiem 6 (sešiem) vērtēšanas kritērijiem ar punktu metodi skalā no 1 līdz 10, kur vērtējums 1 ir viszemākais, bet 10 - visaugstākais.
 - 6.2.3. Katra Konkursa komisijas locekļa vidējais vērtējums tiek summēts ar pārējo Konkursa komisijas locekļu vidējo vērtējumu, iegūstot Konkursa komisijas kopējo vidējo vērtējumu.
 - 6.2.4. Ja vairāki Konkursa dalībnieku Darbi, kas pretendē uz godalgotām vietām, iegūst vienādu punktu skaitu, Konkursa komisija par godalgoto vietu

ieguvējiem lemj balsojot. Lēmums tiek pieņemts ar Konkursa komisijas locekļu vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās līdzīgi, tad izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

7. Konkursa komisija

- 7.1. Darbu vērtēšanu veic Aģentūras direktora izveidota Konkursa komisija.
- 7.2. Konkursa komisijas sastāvs, darba organizācija un pienākumi ir noteikti ar Aģentūras 2022.gada 20.septembra rīkojumu Nr. 1.1-2/2022/62 apstiprinātajā Konkursa komisijas reglamentā.

8. Konkursa rezultātu paziņošana un Konkursa dalībnieku apbalvošana

- 8.1. 5 (piecu) darba dienu laikā no Konkursa dalībnieku Darbu izvērtēšanas un Konkursa godalgoto vietu ieguvēju noskaidrošanas Konkursa dalībniekiem un Augstākās izglītības iestādēm, kuru pārstāvētie Darbi pieteikti Konkursam, tiek nosūtīta informācija par Konkursa noslēguma pasākumu, kur tiks paziņoti Konkursa rezultāti. Par Konkursa noslēguma pasākumu Aģentūra paziņo katram Konkursa dalībniekam atsevišķi, sazinoties ar viņu, izmantojot Anketā norādīto kontaktinformāciju, savukārt Augstākās izglītības iestādes tiek informētas, izmantojot publiski pieejamo iestāžu kontaktinformāciju.
- 8.2. Konkursa godalgoto vietu ieguvējus un Konkursa dalībniekus, kuriem tiek piešķirtas Nolikuma 5.3.punktā norādītās veicināšanas balvas un specbalvas, paziņo un apbalvo Konkursa noslēguma pasākumā.
- 8.3. Informāciju par Konkursa godalgoto vietu ieguvējiem un Konkursa dalībniekiem, kuriem tiek piešķirtas Nolikuma 5.5.punktā norādītās veicināšanas balvas vai specbalvas, paziņo Aģentūras mājas lapā: [www.liaa.gov.lv/lv/turisma-nozare/5 darba dienu laikā pēc publiskās Konkursa godalgoto vietu, veicināšanas un specbalvu ieguvēju paziņošanas](http://www.liaa.gov.lv/lv/turisma-nozare/5-darba-dienu-laika-pēc-publiskās-konkursa-godalgoto-vietu-veicināšanas-un-specbalvu-ieguvēju-paziņošanas).

9. Noslēguma jautājumi

- 9.1. Pretenzijas par Konkursa organizāciju sūtāmas rakstiski Aģentūrai, Pērses ielā 2, Rīgā, LV – 1442, Latvija.
- 9.2. Konkursa ietvaros Dalībnieku iesniegtie personas dati tiek apstrādāti Nolikuma 2.pielikumā noteiktajā kārtībā.

Direktors

K.Rožkalns

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

**Studentu zinātniski pētniecisko darbu 2022.gada konkursa
PIETEIKUMA ANKETA**

| | |
|--|--|
| Darba nosaukums | |
| Konkursa dalībnieks (vārds, uzvārds) | |
| Darba autora kontaktinformācija (tālrunis, e-pasta adrese) | |
| Darba vadītājs (vārds, uzvārds, amats augstākās izglītības iestādē) | |
| Augstākās izglītības iestādes nosaukums, fakultātes nosaukums | |
| Darba veids (bakalaura darbs, maģistra darbs, diplomdarbs, studiju darbs, gada projekts u.c.) | |
| Datums, kad darbs aizstāvēts | |
| Darba aizstāvēšanā saņemtais vērtējums (10 baļļu skalā) | |
| Ja darbs tiks godalgots, piekrītu, ka tas tiek publicēts www.liaa.gov.lv (ierakstīt JĀ/NĒ) | |

Apliecinu, ka pievienotais darbs ir izstrādāts patstāvīgi un tajā netiek pārkāptas trešo personu autortiesības.

Paraksts

Paraksta atšifrējums

Datums

Aizpilda Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra:

Pieteikuma anketas numurs:

Pieteikuma anketas saņemšanas datums:

Personas datu apstrādes drošības noteikumi

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra¹ (turpmāk - LIAA) nodrošina **Studentu zinātniski pētniecisko darbu 2022.gada konkurss (turpmāk – Konkurss)** dalībnieka personas datu apstrādi, to drošību un aizsardzību.
2. Noteikumos lietoti termini:
 - 2.1. Konkursa dalībnieks - fiziska persona, kas iesniedz pieteikumu konkursam;
 - 2.2. Personas dati – dalībnieka vārds, uzvārds un kontaktinformācija,
 - 2.3. Apstrāde - jebkura ar personas datiem vai personas datu kopumiem veikta darbība vai darbību kopums, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, piemēram, vākšana, reģistrācija, organizēšana, strukturēšana, glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, aplūkošana, izmantošana, izpaušana, nosūtīt, izplatīt vai citādi darīt tos pieejamus, saskaņošana vai kombinēšana, ierobežošana, dzēšana vai iznīcināšana;
 - 2.4. Trešā persona – fiziska vai juridiska persona, publiska persona, aģentūra vai struktūra, kura nav datu subjekts.

II. Personas datu apstrādes mērķis un pamats

3. Personas datu apstrādes mērķis - nodrošināt Konkursa norisi. Personas dati tiek vākti un tiks izmantoti tikai un vienīgi, lai Dalībniekus informētu par Konkursa norisi, kā arī lai sazinātos ar godalgoto vietu ieguvējiem un Konkursa dalībniekiem, kuriem tiek piešķirtas veicināšanas balvas.
4. Personas datus LIAA ievāc ar mērķi īstenot savas leģitīmās intereses.

III. Personas datu vākšanas, glabāšanas un dzēšanas termiņi

5. Personas dati tiek glabāti, apstrādāti tikai tādā apjomā un termiņā, cik tas nepieciešams šajos noteikumos noteikto mērķu izpildei.
6. Personas dati tiks dzēsti pēc normatīvajos aktos noteiktā dokumentu glabāšanas termiņa beigām.

IV. Dalībnieka tiesības

7. Dalībnieka tiesības:
 - 7.1. jebkurā laikā pieprasīt LIAA informāciju par Dalībnieka Personas datiem, kas noteikta Regulas² 13. pantā;
 - 7.2. piekļūt saviem Personas datiem un saņemt Regulas 15. pantā noteikto informāciju, sazinoties ar LIAA;
 - 7.3. pieprasīt no LIAA Dalībnieka Personas datu labošanu, dzēšanu vai personas datu apstrādes ierobežošana, vai tiesības iebilst pret šādu apstrādi atbilstoši Regulas 17. pantam un 21. pantam.

V. LIAA pienākumi, veicot Personas datu apstrādi

8. LIAA Personas datu apstrādes ietvaros nodrošina:

¹ - Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001739473, adrese: Pērses iela 2, Rīga, LV-1442, tālr. 67039400, e-pasts pasts@liaa.gov.lv.

² - Eiropas Parlamenta un Padomes regula (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK.

- 8.1. informāciju Dalībniekam saskaņā ar Regulas 13.pantu;
 - 8.2. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu Personas datu drošībai un aizsardzībai;
 - 8.3. saņemot atbilstošu pieprasījumu no Dalībnieka, labot vai dzēst tā sniegtos personas datus.
9. LIAA apņemas bez kavēšanās paziņot Dalībniekam par personas datu aizsardzības drošības pārkāpumu, gadījumā, ja personas datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku Dalībnieka tiesībām un brīvībām.

VI. Saziņa un Dalībnieka tiesību īstenošanas kārtība

10. Dalībnieks var īstenot savas tiesības, tostarp tiesības iebilst vai uzdot LIAA jautājumus, rakstot uz pasts@liaa.gov.lv.
11. Ja mainās Dalībnieka sniegtā personas datu informācija, Dalībnieks ir tiesīgs pieprasīt labot (koriģēt) savus personas datus, sazinoties ar LIAA.

VII. Apstrādes drošības prasības

12. Ņemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes riskus attiecībā uz Dalībnieka tiesībām un brīvībām, LIAA un Apstrādātājs īsteno atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu atbilstošu drošības līmeni.
13. Personas datu obligāto tehnisko aizsardzību LIAA un apstrādātājs īsteno ar fiziskiem un loģiskiem aizsardzības līdzekļiem, nodrošinot:
 - 13.1. aizsardzību pret fiziskās iedarbības radītu personas datu apdraudējumu;
 - 13.2. aizsardzību, kuru realizē ar programmatūras līdzekļiem, parolēm, šifrēšanu, kriptēšanu un citiem loģiskās aizsardzības līdzekļiem.
14. Apstrādājot personas datus, LIAA un Apstrādātājs nodrošina:
 - 14.1. pilnvarotu personu piekļūšanu pie tehniskajiem resursiem, kas tiek izmantoti personu datu apstrādei un aizsardzībai (tajā skaitā pie personas datiem);
 - 14.2. to, ka informācijas nesējus, kuros ir personas dati, apstrādā tām pilnvarotas personas;
 - 14.3. to, ka personas datu apstrādē izmantotos resursu pārvieto tam pilnvarotas personas.